



FICHE D'INSCRIPTION ANNEE 2023-2024

Dossier commun à l'ensemble des activités du service enfance et jeunesse
Temps périscolaire – Centre de loisirs – Accueil jeunes – Colonie

ENFANT	
Identité	Photo (*)
Nom :	
Prénom :	
Sexe :	
Date de naissance :	
Lieu de Naissance :	
Classe :	

ASSURANCE RESPONSABILITE CIVILE
Assureur :
Numéro :

REGIME D’AFFILIATION*	
CAF <input type="checkbox"/>	MSA <input type="checkbox"/>
Numéro :	Quotient familial au 1 ^{er} septembre : (Attention, à réactualiser au 1^{er} janvier)

* Joindre l'attestation

RESPONSABLE LEGAL	
Responsable 1	Responsable 2
Nom :	Nom :
Prénom :	Prénom :
N° de sécurité sociale :	N° de sécurité sociale :
Profession :	Profession :
Situation familiale :	Situation familiale :
Date de naissance :	Date de naissance :
Type :	Type :
Adresse :	Adresse :
Email :	Email :
Tél. :	Tél. :
Tél. Pro. :	Tél. Pro. :

PERSONNES A CONTACTER

Identité			
Contact		Contact	
Nom :		Nom :	
Prénom :		Prénom :	
Type :		Type :	
Tél. :		Tél. :	
Portable :		Portable :	
Appel en cas d'urgence :		Appel en cas d'urgence :	
Autorisé à récupérer l'enfant :		Autorisé à récupérer l'enfant :	

Contact		Contact	
Nom :		Nom :	
Prénom :		Prénom :	
Type :		Type :	
Tél. :		Tél. :	
Portable :		Portable :	
Appel en cas d'urgence :		Appel en cas d'urgence :	
Autorisé à récupérer l'enfant :		Autorisé à récupérer l'enfant :	

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES	
Autorisations	Réponse
Partir seul : Si vous souhaitez que votre enfant quitte seul, ou accompagné d'un mineur, la structure, une autorisation parentale dûment datée et signée est obligatoire (A joindre avec cette fiche). L'autorisation décharge la responsabilité de la collectivité au départ de l'enfant.	
Prise de photo : Nous donnons notre consentement, sans limitation de durée à la diffusion de l'image de notre enfant, à titre gratuit, dans le cadre de reportages, d'articles portant sur les animations réalisées dans les différentes structures (périscolaire, centre de loisirs, colonie) ou les activités de la BCD.	
Sport : Nous autorisons notre enfant à participer aux activités sportives mises en place au sein de la structure.	
Hospitalisation : Nous autorisons le responsable de la structure à prendre, le cas échéant, toutes les mesures (traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale...) rendues nécessaires par l'état de santé de l'enfant	
Sortie sur les temps périscolaires : Nous autorisation notre enfant à sortir avec les animateurs du service enfance jeunesse pour participer aux activités organisées en dehors de l'établissement (attention : sur la pause méridienne, seuls les enfants autorisés à sortir pourront être inscrits à la cantine ce jour-là)	
Transport : Nous autorisons notre enfant à participer aux sorties organisées par l'accueil de loisirs et à utiliser le transport choisi pour l'organisateur (vélo, minibus ou société de transport)	

Appareillage	Réponse
Lunettes : Votre enfant a-t-il besoin de porter des lunettes ?	
Appareil dentaire ou gouttière : Votre enfant a-t-il besoin de porter un appareil dentaire ?	
Appareil auditif : Votre enfant a-t-il besoin de porter un appareil auditif ?	

Handicap	Réponse
Handicap : Votre enfant a-t-il une notification de la maison départementale des personnes handicapées (MDPH) ?	
Si oui, merci de préciser la pathologie diagnostiquée :	

Régime alimentaire	Réponse
Régime sans porc	
Régime sans viande (sans repas substitutif)	

Données complémentaires	
Quel est le poids de votre enfant :	
Quelle est la taille de votre enfant :	
S'il s'agit d'une fille, est-elle réglée ? :	
Merci d'indiquer si votre enfant sait nager	

LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR

Merci de fournir la photocopie des documents à jour suivants :

- ATTESTATION EMPLOYEUR MERE (valide jusqu'au : 31/08/2024) uniquement pour une inscription à la garderie du matin ou du soir
- ATTESTATION EMPLOYEUR PERE (valide jusqu'au : 31/08/2024) uniquement pour une inscription à la garderie du matin ou du soir
- ATTESTION CAF ou MSA avec le quotient familial (à réactualiser au 1^{er} janvier de chaque année)
- ASSURANCE EN RESPONSABILITE CIVILE (année en cours ou année scolaire à réactualiser selon l'échéance)

ATTESTATION

Nous, soussignés (*)

responsables légaux de l'enfant (*)

- certifions avoir lu, compris et acceptons sans réserve le règlement intérieur de la structure,
- nous engageons à communiquer dans les meilleurs délais toute modification concernant cette fiche,
- certifions que notre enfant est couvert par une assurance responsabilité civile et avoir pris connaissance de l'intérêt à souscrire un contrat d'assurance de personnes couvrant les dommages corporels,
- autorisons le responsable de la structure, en cas d'incident impliquant notre enfant, à communiquer nos coordonnées ainsi que les références de notre assurance au tiers lésé sur sa demande,
- attestons sur l'honneur être titulaires de l'autorité parentale et certifions sur l'honneur les renseignements portés par ce formulaire.

Les informations collectées dans ce formulaire font l'objet d'un traitement de données dont la finalité est la gestion de l'inscription scolaire. Les destinataires de vos données sont les services de la scolarité de la commune. Pour plus d'information sur l'utilisation de vos données et l'exercice de vos droits, contacter nos services.

Responsable 1 (*)		Responsable 2	
Fait à :		Fait à :	
Date :		Date :	
Signature :		Signature :	

* A remplir obligatoirement